

Alla C.A. dei Sig.ri

Diego Tenani (R.S.P.P.),  
Gianfranco Poletti (Medico Competente),  
Ibarnio Ferri (Plant Manager),  
Jennifer Ardizzoni (Referente HR),  
Denise Cotti (RLS ed RSU),  
Patrizia Forghieri (RSU),  
Rita Zanarini (RSU),  
Emanuele Spinelli (Preposto),  
Aldo Malagola (Preposto),  
Sabino Antonacci (Preposto),  
Fabio Tassinari (Preposto).

Finale Emilia, 23/03/2020

**Oggetto: Costituzione del Comitato per l'applicazione e la verifica delle regole prevenzionistiche, in ossequio alle previsioni di cui all'art. 12 del Protocollo condiviso di regolamentazione delle misure per il contrasto ed il contenimento della diffusione del virus Covid-19 negli ambienti di lavoro 14/03/2020.**

Spett.li tutti,

in ossequio alle disposizioni contenute nel testo del Protocollo condiviso di regolamentazione delle misure per il contrasto e il contenimento della diffusione del virus Covid-19 negli ambienti di lavoro 14/03/2020 (di seguito il “**Protocollo**”), in qualità di qualità di R.S.U., R.S.P.P., R.L.S., Preposti e Capi reparto, siete chiamati a fare parte del Comitato per l'applicazione e la verifica delle regole prevenzionistiche (di seguito, il “**Comitato**”).

Di seguito, indicazione delle modalità attuative ed obblighi in capo ai membri del Comitato.

## 1. Membri del Comitato

Il Comitato sarà composto dai Sig.ri Stefano Morville, Andrea Morville, Giorgio Garimberti, Sig. Diego Tenani (R.S.P.P.), Sig. Gianfranco Poletti (Medico Competente), Ibarnio Ferri (Plant Manager), Jennifer Ardizzoni (Referente HR), Denise Cotti (RLS ed RSU), Patrizia Forghieri (RSU), Rita Zanarini (RSU), Emanuele Spinelli (Preposto), Aldo Malagola (Preposto), Sabino Antonacci (Preposto), Fabio Tassinari (Preposto).

## **2. Obblighi dei membri del Comitato e regolamentazione per la verifica e la comunicazione dei comportamenti e degli aspetti oggetto di segnalazione**

A decorrere dal 23/03/2020, in qualità di membri del costituito Comitato, vi sarà affidato il compito di coordinare le attività necessarie a verificare il puntuale rispetto delle misure di prevenzione a tutela del personale UNIFER, come delineate nel Protocollo per i lavoratori pubblicato sul portale *intranet* aziendale ed affisso nelle bacheche aziendali.

A tal fine, vi sarà chiesto di monitorare ed appurare il puntuale rispetto, da parte di tutti i dipendenti, delle misure prevenzionistiche stabilite dal Governo e dal Ministero della Salute, puntualmente assunte da UNIFER, fornendo al personale eventuali chiarimenti e comunicando alla Direzione Aziendale eventuali comportamenti difforni riscontrati.

## **3. Integrazione del DVR e DUVRI e applicazione delle misure segnalate**

Conformemente alle previsioni del Protocollo, il DVR ed il DUVRI verranno integrati con le previsioni necessarie ad istituire comportamenti idonei a prevenire il rischio di contagio all'interno dei luoghi di lavoro ed a tutelare e preservare l'integrità psico-fisica di tutti i lavoratori.

Considerate le necessarie misure attuate per evitare il contagio correlato alla diffusione del virus Covid-19, con l'ausilio e la supervisione del Sig. Tenani (R.S.P.P.), verrà implementata la formazione in materia di sicurezza, che ogni dipendente potrà apprendere attraverso il portale *intranet* aziendale, in modalità *e-learning*.

## **4. Membri deputati al controllo ed alla sorveglianza all'interno dei locali aziendali**

Ogni membro del Comitato dovrà adoperarsi affinché tutti i dipendenti di UNIFER recepiscano ed applichino le disposizioni governative in materia di igiene e sicurezza nei luoghi di lavoro, come comunicate dalla Società e via via aggiornate, segnalando eventuali comportamenti difforni e criticità rilevate, portando all'attenzione di tutti i membri del Comitato tali aspetti e proponendo eventuali risoluzioni o migliorie.

Del pari, dovrà essere verificato il rispetto delle indicazioni e del corretto accesso agli spazi comuni, come opportunamente trasposte nella cartellonistica applicata all'interno dei locali aziendali.

## **5. Coordinamento per attività di pulizia ordinaria e sanificazione straordinaria, approvvigionamento DPI e strumenti di prevenzione, prodotti igienizzanti e**

La Sig.ra Jennifer Ardizzoni, coadiuvata da Elsa Morville, sarà incaricata della calendarizzazione delle pulizie giornaliere nonché della pianificazione delle sanificazioni settimanali, raccogliendo le necessarie certificazioni e

la documentazione relative ai prodotti utilizzati per la conduzione delle suesposte attività, verificandone la congruità, di concerto il Sig. Tenani (RSPP).

Tutti i membri del Comitato sono tenuti a segnalare eventuali omissioni del servizio di pulizia e a proporre eventuali iniziative per migliorarne l'efficienza.

Gli stessi saranno incaricati di monitorare gli stoccaggi degli strumenti di presidio e dei DPI, effettuare tempestivamente gli approvvigionamenti e verificarne la corretta distribuzione ed il corretto utilizzo da parte dei dipendenti.

## **6. Comunicazioni per terzisti e fornitori**

In ossequio alle previsioni dedotte nel Protocollo, i Sig.ri Jennifer Ardizzoni, Gianfabrizio Musacchia, Alessandro Santi saranno tenuti ad informare terzisti e fornitori delle misure assunte dalla Società nonché delle nuove modalità di accesso per clienti, terzisti e fornitori, al fine di garantire il pieno rispetto delle normative in materia di sicurezza.

## **7. Comunicazioni periodiche e relazione settimanale**

Ogni membro del Comitato sarà tenuto a comunicare quotidianamente, entro le ore 15:00 di ogni giorno, a mezzo mail o call (anche via *Skype*) gli eventuali comportamenti difformi riscontrati, nonché gli eventuali correttivi da apportare (o apportati), suggerendo, ove lo ritenga opportuno, eventuali ulteriori misure di cui si ritiene necessaria l'assunzione.

Ogni nuova misura proposta, debitamente motivata, verrà discussa dall'intero Comitato che ne valuterà l'assunzione, specificandone, all'occorrenza, le modalità di introduzione e comunicazione ai dipendenti.

Al termine di ogni settimana, sulla scorta delle indicazioni e delle informazioni ricevute dai membri del Comitato, il Sig. Diego Tenani, coadiuvato da Ibernio Ferri, redigerà un *report*, inclusivo delle osservazioni di ogni membro del Comitato, relativamente all'andamento complessivo delle misure assunte.

Certi della vostra fattiva collaborazione, vi salutiamo cordialmente.

UNIFER S.p.A.

**UNIFER SPA**

Andrea Morville  
CEO

